

Рекомендации по работе с Электронным каталогом НТБ КНИТУ-КАИ


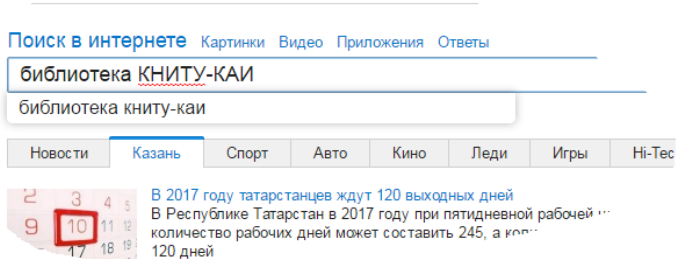
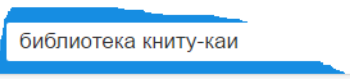

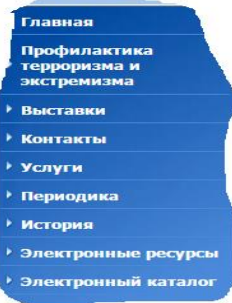
Электронный каталог – это информационно-поисковая система, содержащая информацию о всех документах, имеющихся в фондах НТБ КНИТУ-КАИ на печатных и электронных носителях, в том числе полнотексты за различные хронологические периоды.

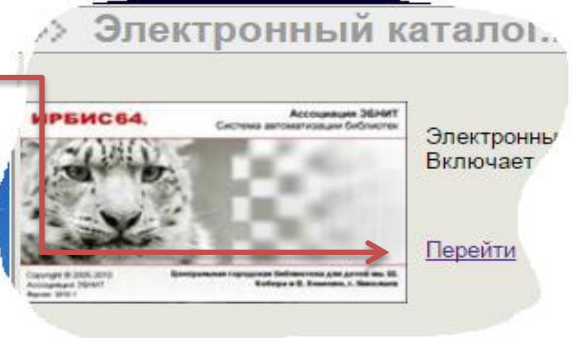

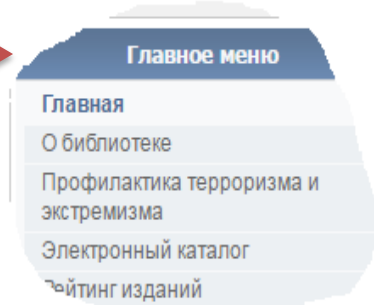
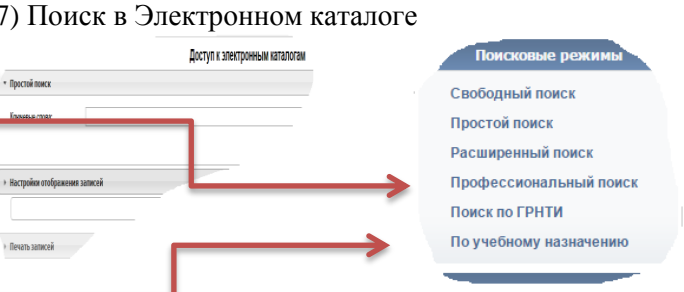
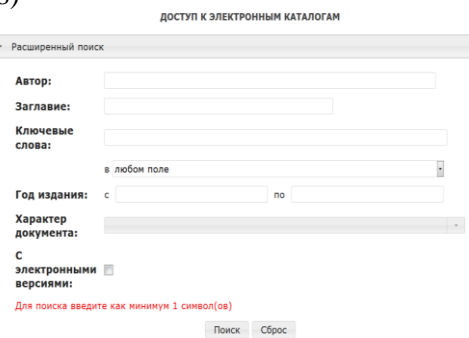
Гарантированная полнота отражения документов – начиная с 1991 года (информацию об изданиях более ранних лет можно найти в карточных каталогах).

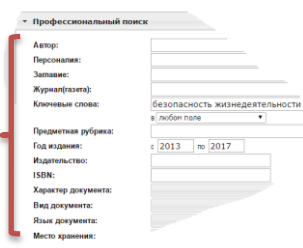
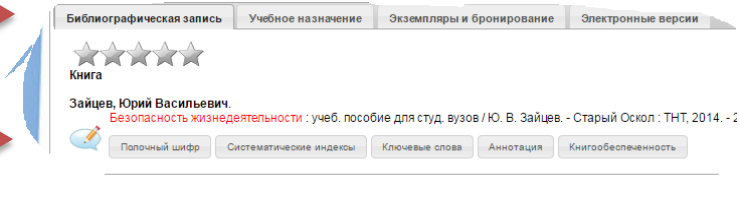
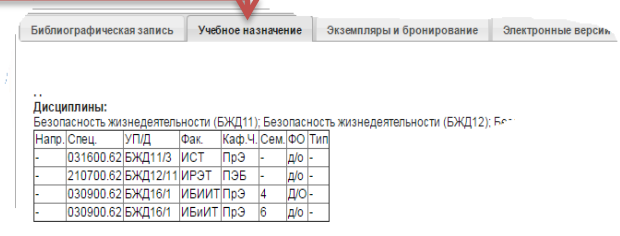
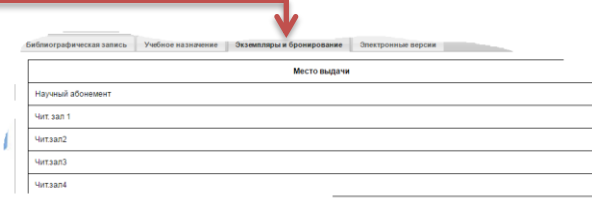
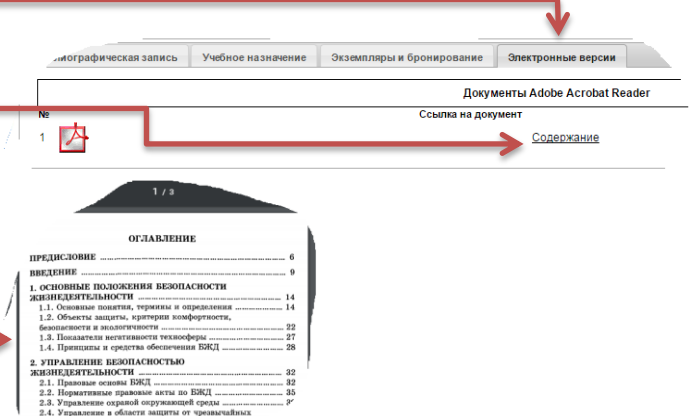
Электронный каталог знакомит пользователей с фондами библиотеки, местами хранения изданий, количеством экземпляров, позволяет выборочно просмотреть содержание книг (начиная с поступлений 2011 года и до настоящего времени), копировать библиографические записи и составлять списки литературы.

Доступ к электронному каталогу осуществляется как с библиотечных компьютеров в часы работы библиотеки, так и с любого другого (кафедрального, домашнего) в любое время.

Поиск литературы

<p style="text-align: center;"></p> <p>Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ http://library.kai.ru/</p>	<p>1) Вход на сайт Библиотеки</p>  <p>2)</p>  <p>Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ library.kai.ru » копия Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ им. А.Н. Туполева Библиотека г. Казани. Казань, Карла Маркса, дом 10 ☎ +7 (843) 231-16-30</p>
<p>В меню на <i>Главной странице</i> найти Электронный каталог</p> 	<p>3) Вход в Электронный каталог Библиотеки</p> 

<p>Перейти (переход на новый портал)</p>	<p>4)</p> 
<p>Адрес электронного каталога библиотеки http://jirbis.library.kai.ru/</p>	<p>5)</p> 
<p>Войдите в Главное меню на главной странице сайта, найдите Электронный каталог</p>	<p>6)</p> 
<p>Войдя в Электронный каталог, попадете на страницу с Простым поиском.</p> <p>Лучше использовать Расширенный или Профессиональный поиск для чего на правой стороне этой же страницы найдите меню с Поисковыми режимами и выберите нужный. Указанные режимы предоставляют более широкий спектр поисковых признаков и получение более объемной информации об издании.</p>	<p>7) Поиск в Электронном каталоге</p> 
<p>Поисковые признаки в Расширенном поиске:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Автор -Заглавие -Ключевые слова -Год издания -Характер документа -С электронными версиями <p>Поиск производится по любому набору поисковых признаков</p>	<p>8)</p> 

<p>Поисковые признаки в <i>Профессиональном поиске</i></p>	<p>9)</p> 
<p>Верхние и нижние закладки в поле найденного документа дают дополнительную информацию об издании. <i>Библиографическую запись, выполненную в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ, можно скопировать, выделив текст курсором, и включить в любой список литературы.</i></p>	<p>10)</p> 
<p>По закладке Учебное назначение (при заполненной библиотекой БД Книгообеспеченность любой пользователь может увидеть для кого, по какой дисциплине, в каком семестре рекомендуется данное издание)</p>	<p>11)</p> 
<p>По закладке Экземпляры и бронирование можно узнать в каком структурном подразделении библиотеки и в каком количестве имеется то или иное издание</p>	<p>12)</p> 
<p>Если есть закладка Электронные версии, значит можно посмотреть содержание/оглавление или полнотекст книги в формате PDF</p>	<p>13)</p> 
<p>Соответствующие закладки в нижней части библиографического описания дают информацию об индексах УДК, ББК (кодовое обозначение разделов каталога), ключевых словах, аннотациях</p>	